

# 云南省科技厅新增科技专家及专家维护信息操作流程

## 一、新增专家入库操作流程

新增专家分两种情形操作。

1.专家本人**未在**云南省科技管理信息系统中以**负责人**身份申报填写过项目，按“**新增专家入库操作流程 1**”顺次操作。

2.专家本人**已在**云南省科技管理信息系统中以**负责人**身份申报填写过项目，按“**新增专家入库操作流程 2**”顺次操作。

### (一) 新增专家入库操作流程 1

1.单位管理员登录云南省科技管理信息系统，依次点击菜单“系统管理”-“科技专家管理”-“新增科技专家”，填写专家姓名、邮箱、手机号信息，发送激活邮件。



The screenshot shows the 'Yunnan Province Science and Technology Management Information System' (云南省科技管理信息系统) interface. The user is logged in as 'sbdw1'. The navigation menu includes 'System Management' (系统管理) and 'Technology Expert Management' (科技专家管理). The 'Add New Technology Expert' (新增科技专家) option is selected. The form contains a 'Name' (姓名) field with a red asterisk and a 'Next Step' (下一步) button.

2.专家登录个人邮箱，按邮件提示内容，点击链接激活专家账号并设置个人密码。

3.专家根据账号、密码登录云南省科技管理信息系统，填写个人信息后保存提交。



4.单位管理员登录云南省科技管理信息系统，依次点击菜单“系统管理”-“科技专家管理”-“审核科技专家”，审核本单位申请入库人员信息，并提交推荐部门审核；



5.推荐部门审核专家信息并提交省科技厅。



## (二) 新增专家入库操作流程 2

1.有项目负责人账号的专家登录云南省科技管理信息系统（如果专家忘记账号、密码，请联系单位管理员重置，以邮件方式发送给专家），依次点击菜单“系统管理”-“申请进入专家库”，阅读并同意省科技厅专家入库有关要求后，完善专家信息，提交单位管理员审核；



2.单位管理员登录云南省科技管理信息系统，依次点击菜单“系统管理”-“科技专家管理”-“审核科技专家”，审核本单位申请入库人员信息，并提交推荐部门审核；

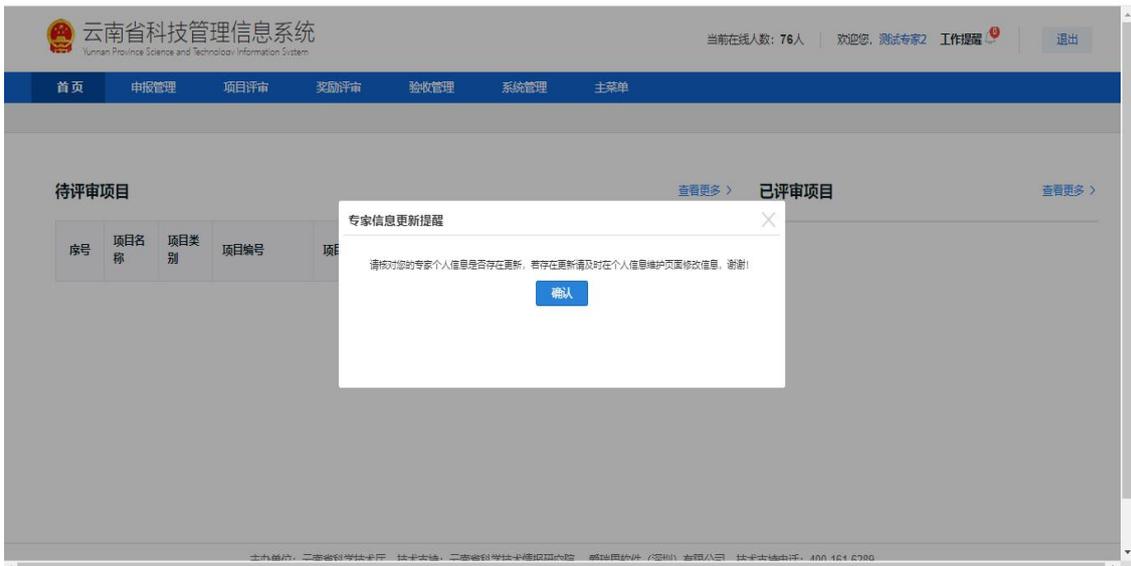


3.推荐部门审核专家信息并提交省科技厅。



## 二、专家信息维护操作流程

1.专家登录云南省科技管理信息系统（如果专家忘记账号、密码，请联系单位管理员重置，以邮件方式发送给专家），依次点击菜单“系统管理”－“个人信息维护”，更新完善个人信息，然后保存提交。



2.单位管理员登录云南省科技管理信息系统,依次点击菜单“系统管理”-“人员管理”-“本单位专家管理”,点击专家姓名核实专家所填信息。

[添加申报人](#) | [申报人管理](#) | [网厅申请人员审核](#) | [人员单位变更审核](#) | [授权人员管理](#) | [本单位专家管理](#)

查询条件 隐藏 ▲

姓名  | 职称  | 电子邮箱

单位人员列表

[添加为项目负责人](#) | [展开表头定制](#)

« « » » | 跳转至  | 跳转 | 共 2 页/18 条记录 |

<input type="checkbox"/>	姓名	电子邮件	手机	证件类型	证件号码	操作
1 <input type="checkbox"/>	严一	testyanhuayao@irissz.combak	t18487163068bak			<a href="#">重置密码</a>
2 <input type="checkbox"/>	毕玉华	test815569621@qq.combakbak	t13629476468bakbak	身份证	220105196703290485	<a href="#">重置密码</a>
3 <input type="checkbox"/>	杨建	testjianyang@mail.kiz.ac.cnbak	t18787170871bak	其它	530412521	<a href="#">重置密码</a>
4 <input type="checkbox"/>	iris ner26	test700963302@aa.com	t1691071279C	护照	11111111	<a href="#">重置密码</a>